

**Додаток до протоколу №5  
Засідання Ради громадської організації  
«УКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА БІЛЬДУНГУ»  
від «28» липня 2022 року**

**ПОЛОЖЕННЯ  
про членство  
у громадській організації  
«УКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА БІЛЬДУНГУ»**

**Київ, 2022**

## 1. Загальні положення

- 1.1. Положення про членство в громадській організації «УКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА БІЛЬДУНГУ» (далі – Положення) розроблене відповідно до Розділу 3 Статуту громадської організації «УКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА БІЛЬДУНГУ» (далі – Організації).
- 1.2. Це Положення визначає порядок набуття та припинення членства в Організації, права та обов'язки членів, порядок їх обліку в Організації.

## 2. Членство в Організації

- 2.1. Українська мережа Більдунгу відкрита для вступу (виходу) нових Учасників (членів).
- 2.2. Членами Організації можуть бути фізичні особи, які досягли 14 років та не визнані судом недієздатними, розділяють мету та напрямки діяльності Організації та згодні виконувати обов'язки, що на них покладаються цим Положенням, Статутом та іншими внутрішніми документами Організації.
- 2.3. Учасниками Організації, з моменту державної реєстрації, є Засновники Організації, а також будь-які Учасники, що вступили до Організації після її державної реєстрації, з урахуванням відповідних статей цього Положення і Статуту Організації.
- 2.4. Кожен Член Організації має право добровільно припинити членство в Організації.
- 2.5. У Громадській організації «Українська мережа Більдунгу» прийняті три статуси членства – «Асоційований член організації», «Член організації», «Повний член організації».
- 2.6. Статус «Асоційованого члена організації» та «Члена організації» набувається за бажанням кандидата на підставі заяви про відповідний статус і анкети, наданих до Ради Організації, і після відповідного рішення Ради Організації.
- 2.7. Форми Заяв на вступ і на зміну статусу членства, форма Анкети, а також форми Свідоцтв про членство в Організації українською і англійською мовами приймаються рішенням Ради Організації.
- 2.8. Статус «Повного члена організації» набувається за бажанням Учасника, після трьох років участі в статусі «Асоційованого члена організації» або «Члена організації», на підставі Заяви про переведення в статус «Повного члена», наданої до Ради Організації, і після відповідного рішення Ради Організації.
- 2.9. У виключних випадках статус «Повного члена організації» може набуватись за бажанням Учасника на підставі заяви про відповідний статус і анкети, наданих до Ради Організації і її відповідного рішення, якщо за нього проголосувало 100% присутніх на засіданні членів Ради Організації.
- 2.10. Засновники Організації автоматично набувають статус «Повного члена організації».

### **3. Права та обов'язки членів Організації**

#### **3.1. Асоційовані члени Організації, права та обов'язки.**

- 3.1.1. У Громадській організації «Українська мережа Більдунґу» прийнято дві категорії «Асоційованих членів Організації»: А-1 та А-2.
- 3.1.2. Асоційовані члени Організації категорії А-1 – це фізичні особи, які розділяють ідеї та мету Організації, підтримують Організацію членськими внесками та іншими внесками відповідно до цього Положення.
- 3.1.3. Асоційовані члени Організації категорії А-1 – отримують доступ до інформаційних методологічних ресурсів Організації (розсилки, бюлетенів, оглядів, тощо) та мають право вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Організації.
- 3.1.4. Асоційовані члени Організації категорії А-1 зобов'язані дотримуватись цього Положення, положень Статуту Організації, рішень Загальних зборів Організації, рішень Ради Організації та інших внутрішніх документів Організації;
- 3.1.5. Асоційовані члени Організації категорії А-2 – студенти навчальних закладів, що розділяють ідеї та мету організації які описані в статті 2 Статуту Організації, підтримують Організацію членськими внесками та іншими внесками відповідно до цього Положення, і беруть участь у навчальних програмах Організації.
- 3.1.6. Асоційовані члени Організації категорії А-2 отримують доступ до освітніх програм Організації, мають право на знижку участі, розмір якої регламентується окремою Постановою Ради Організації та мають право вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Організації.
- 3.1.7. Асоційовані члени Організації категорії А-2 зобов'язані дотримуватись цього Положення, положень Статуту Організації, рішень Загальних зборів Організації, рішень Ради та інших внутрішніх документів Організації;
- 3.1.8. Асоційовані члени Організації не мають права голосу, не можуть обиратись та брати участь у роботі керівних органів Організації.

#### **3.2. Члени Організації, права та обов'язки.**

- 3.2.1. Члени Організації – це фізичні особи, що розділяють ідеї та мету Організації, що описані в статті 2 Статуту Організації, підтримують Організацію членськими внесками та іншими внесками відповідно до цього Положення.
- 3.2.2. Члени Організації – отримують доступ до інформаційних методологічних ресурсів Організації (розсилки, бюлетенів, оглядів, тощо), до інформації методологічного характеру, програм та результатів досліджень, програм навчання, методичних та освітніх матеріалів розроблених Організацією, отримують методологічну допомогу у власних проектах, пов'язаних з

реалізацією мети Організації.

- 3.2.3. Члени Організації зобов'язані дотримуватись цього Положення, положень Статуту Організації, рішень Загальних зборів Організації, рішень Ради та інших внутрішніх документів Організації;
- 3.2.4. Члени Організації можуть брати участь в роботі керівних органів Організації з дорадчим голосом, можуть бути членами робочих груп, комітетів та брати участь в проектах Організації, вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Організації;
- 3.2.5. Члени Організації не можуть обиратись та бути обраними в керівні органи Організації.

### **3.3. Повний член Організації, права та обов'язки.**

- 3.3.1. Повні члени Організації – це фізичні особи, що розділяють ідеї та мету Організації, які описані в статті 2 Статуту Організації, підтримують Організацію членськими внесками та іншими внесками відповідно до цього Положення.
- 3.3.2. Повний член Організації має право:
  - 3.3.2.1. брати участь у статутній діяльності та заходах Організації;
  - 3.3.2.2. брати участь у Загальних зборах Організації з правом голосу;
  - 3.3.2.3. очолювати, бути обраними та брати участь в інших органах управління Організації відповідно до Статуту Організації;
  - 3.3.2.4. вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Організації;
  - 3.3.2.5. отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;
  - 3.3.2.6. мати доступ до фінансових та інших звітів Організації.
- 3.3.3. Повні члени Організації отримують доступ до інформаційних методологічних ресурсів Організації (розсилки, бюлетенів, оглядів, тощо), до інформації методологічного характеру, програм та результатів досліджень, програм навчання, методичних та освітніх матеріалів розроблених Організацією, отримують методологічну допомогу у власних проектах, пов'язаних з реалізацією мети Організації.
- 3.3.4. Повні члени Організації зобов'язані:
  - 3.3.4.1. дотримуватись цього Положення, положень Статуту Організації, рішень Загальних зборів Організації, рішень Ради та інших внутрішніх документів Організації;
  - 3.3.4.2. брати участь в діяльності робочих груп, комітетів та брати участь у проектах Організації;
  - 3.3.4.3. керуватися принципами і засадами діяльності Організації;

3.3.4.4. дбати про збереження гарної репутації Організації.

#### **4. Набуття членства в Українській мережі Більдунгу.**

- 4.1. Рішення про прийняття в члени Організації приймається Радою Організації.
- 4.2. Набуття статусу Члена Організації здійснюється відповідно до цього Положення на підставі Заяви про вступ і Анкети, підписаних і поданих заявником до Ради Організації у паперовій або електронній формі (скан-копія або фотографія).
- 4.3. Рішення про статус членства надається заявнику Радою Організації впродовж двох місяців з дати подання Заяви і Анкети.
- 4.4. Заява про вступ до Організації розглядається Радою Організації, що приймає рішення стосовно включення заявника до складу Членів Організації. Рішення про прийняття заявника до складу Членів Організації приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні Ради Організації.
- 4.5. Факт прийому до членів Організації та статус членства підтверджується відповідним свідоцтвом.
- 4.6. Фізичні особи, що відповідають вимогам п. 2.2. цього Положення приймаються до членів Організації на підставі письмової Заяви і Анкети (в електронній або паперовій формі), в яких член Організації підтверджує зобов'язання виконувати Статут Організації, а також дає згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до статутних завдань і чинного законодавства.
- 4.7. Рада Організації приймає рішення щодо прийняття в члени Організації та вносить відповідний запис у Реєстр членів Організації не пізніше ніж через два місяці після одержання письмової Заяви і Анкети (в електронній або паперовій формі).
- 4.8. Фізичні особи, що вступили до Організації після державної реєстрації, набувають статусу Членів з моменту прийняття відповідного рішення Радою Організації згідно відповідних статей цього Положення.
- 4.9. Рада Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації.

#### **5. Облік членів Організації**

- 5.1. Організація веде Реєстр дійсних членів Організації.

#### **6. Порядок оплати вступних та членських внесків**

##### **6.1. Загальні положення:**

- 6.1.1. Всі члени Організації зобов'язані вчасно сплатити вступний внесок і вчасно сплачувати членські внески відповідно до статусу свого членства.

- 6.1.2. Внески членів і грошові надходження від внесків членів Організації використовуються Організацією для реалізації статутної мети, поточної діяльності та завдань Організації.
- 6.1.3. Розміри вступних, цільових, щомісячних та щорічних членських внесків, порядок їх сплати та мета використання встановлюються рішеннями Ради Організації.
- 6.1.4. Розміри усіх видів членських внесків встановлюються в національній валюті України – гривні.
  - 6.1.4.1. Допускаються внески у інших валютах – відповідно до курсу обміну валют Національного банку України на день перерахування внеску.
- 6.1.5. Якщо до початку нового фінансового року Радою Організації не будуть внесені зміни до розмірів членських внесків, вони вважаються пролонгованими на наступний фінансовий рік.
- 6.1.6. Членські внески до Організації також можуть бути у вигляді майна (обладнання, автотранспорту тощо), прав користування інтелектуальною власністю, інших майнових прав.
  - 6.1.6.1. У разі надходження такого внеску, Рада Організації формує Оціночну Комісію, яка має скласти акт оцінки переданого майна чи переданих прав у довільній формі.
  - 6.1.6.2. Але у разі, якщо передавач такого внеску вимагає зовнішньої оцінки переданого майна чи переданих прав, то звіт про оцінку (акт оцінки) переданого майна чи переданих прав має скласти незалежний оцінювач (суб'єкт оціночної діяльності) з діючим сертифікатом від Фонду державного майна України.
  - 6.1.6.3. У будь-якому разі, Рада Організації має право відмовитись приймати такий внесок і не проводити його оцінювання.
- 6.1.7. Порядок передачі майна у власність Організації регулюється чинним законодавством.
- 6.1.8. Члени Організації мають право сплачувати цільові добровільні внески і благодійні пожертви.
- 6.1.9. Вступні, щомісячні та щорічні членські, цільові внески і благодійні пожертви сплачуються на розрахунковий рахунок Організації.
- 6.1.10. При сплаті вступних, щомісячних та щорічних членських, цільових внесків і благодійних пожертв, члени Організації зобов'язані чітко вказувати вид платежу у платіжних документах:

- вступний внесок;
- щомісячний членський внесок;
- щорічний членський внесок;
- цільовий внесок на (назва заходу, проекту, програми, тощо);
- благодійна пожертва.

6.1.11. У разі, якщо член Організації не сплачує вступний, цільовий, щомісячний чи щорічний членський внесок протягом встановленого терміну та не повідомляє Раду Організації про відстрочку чи розстрочку платежу, питання про його членство в Організації розглядається на засіданні Ради Організації з метою виключення його зі складу членів Організації. Повідомлення про рішення щодо виключення надсилається в письмовому вигляді поштою (у паперовій формі) або електронною поштою (у електронній формі) на адресу вказану у анкеті. Рішення Ради Організації з цього питання є остаточним.

6.1.12. Рада Організації контролює правильність та своєчасність сплати усіх видів членських і цільових внесків.

## **6.2. Вступні, щомісячні та щорічні членські внески:**

6.2.1. Вступні, щомісячні та щорічні членські внески формують фонд, кошти із якого витрачаються виключно на проекти, заходи, поточну діяльність та завдання для реалізації статутної мети Організації – відповідно до пункту 2 Статуту Організації. Рада Організації слідкує за цільовим використанням коштів з фонду.

6.2.1.1. Звіт із використання коштів з фонду включається до щорічного звіту Організації, що доступний для всіх членів Організації.

6.2.2. При вступі до Організації, заявники сплачують вступний внесок та членський внесок за перший місяць або рік членства. При цьому перший місяць або рік членства починає свій перебіг з моменту прийняття рішення Радою Організації про надання заявнику будь-якого з передбачених пунктом 2.5. цього Положення статусів члена Організації.

6.2.3. Вступний внесок сплачується одноразово в повному обсязі впродовж 5 (п'яти) днів після отримання повідомлення про прийом до Організації.

6.2.4. Членський внесок за перший місяць або рік сплачується впродовж 5 (п'яти) днів після отримання повідомлення про прийом до Організації.

6.2.5. Щомісячний членський внесок сплачується протягом 10 (десяти)

календарних днів після спливу одного місяця від сплати попереднього членського внеску але не пізніше 10 числа кожного місяця. За бажанням члена організації сплата щомісячного членського внеску може здійснюватися наперед.

- 6.2.6. Щорічний членський внесок сплачується протягом 10 (десяти) календарних днів після спливу 12 (дванадцяти) місяців від сплати попереднього щорічного внеску але не пізніше 10 числа відповідного місяця.
- 6.2.7. За 30 (тридцять) календарних днів до закінчення першого і наступних років членства в Організації Рада Організації може розсилати членам Організації електронне повідомлення (лист) про необхідність сплати щорічних членських внесків.
- 6.2.8. На вимогу Ради Організації (викладену в електронному повідомленні (листі) та/або висловлену під час телефонної розмови) для підтвердження сплати вступного, щомісячного або щорічного членського внеску члени Організації надсилають до Організації копію платіжного доручення на перерахування внеску з відміткою установи банку або копію квитанції, або підтверджують сплату іншим способом у електронній або паперовій формі.
- 6.2.9. Вступний, щомісячні та щорічні членські внески вважаються сплаченими з моменту надходження коштів на розрахунковий рахунок Організації.

### **6.3. Цільові внески:**

- 6.3.1. Цільові внески сплачуються членами Організації для фінансування її окремих програм, проектів, кампаній, чи окремих заходів.
- 6.3.2. Цільові внески є:
  - 6.3.2.1. обов'язковими для сплати усіма членами Організації у разі схвалення відповідного рішення Загальними зборами членів Організації;
  - 6.3.2.2. добровільними для сплати членами Організації, що надає їм право на участь у певній програмі, проекті, кампанії чи окремому заході Організації та отримання їх результатів.
- 6.3.3. Розміри обов'язкових цільових внесків є однаковими для усіх членів Організації.
- 6.3.4. Розміри добровільних цільових внесків можуть бути різними для різних членів Організації.



- 6.3.5. Члени Організації сплачують обов'язкові цільові внески протягом затвердженого Загальними зборами членів Організації терміну або укладають з Головою Ради Організації протокол домовленості про графік сплати цього внеску. У разі несплати, неповної сплати або несвоєчасної сплати цього внеску член організації позбавляється права (обмежується в праві) на участь у відповідній програмі, проекті, кампанії чи заході Організації та використання її чи його результатів у встановленому Загальними зборами членів Організації порядку.

#### **6.4. Благодійні пожертви:**

- 6.4.1. Члени Організації мають право передавати Організації в будь-який звітний період та в будь-якому розмірі благодійні пожертви (понад встановлену суму членських внесків) на реалізацію статутної мети та завдань Організації.

### **7. Припинення членства у Організації**

- 7.1. Припинення членства в Організації відбувається на підставі:
- 7.1.1. письмової заяви члена, поданого до Ради Організації.
  - 7.1.2. рішення Ради або уповноваженого нею органу.
- 7.2. У разі наявності волевиявлення Члена Організації вийти зі складу Організації, такий Член Організації подає заяву про вихід у довільній формі або надсилає таку заяву до Ради Організації.
- 7.3. Членство припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень Ради Організації. З того самого дня припиняється перебування Члена Організації на будь-яких виборних посадах Організації.
- 7.4. При добровільному виході або виключенні з членів Організації вступні, цільові і членські внески не повертаються.
- 7.5. Членство в Організації припиняється у разі смерті фізичною особою – членом Організації, та передається спадкоємцю за згодою Загальних зборів членів Організації.
- 7.6. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.
- 7.7. Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді.
- 7.8. Рада Організації або уповноважений нею орган приймає рішення про виключення члена Організації у випадку:

- 7.8.1. неодноразового порушення вимог Статуту;
  - 7.8.2. вчинення членом Організації дій або бездіяльності, несумісних із метою Організації;
  - 7.8.3. вчинення членом Організації дій або бездіяльності, що завдають значну майнову або немайнову шкоду Організації;
  - 7.8.4. неучасті членом Організації у діяльності Організації протягом 6 (шести) попередніх місяців, якщо це не пов'язано з хворобою.
- 7.9. Рішення стосовно виключення Члена зі складу учасників Організації приймається простою більшістю голосів, присутніх на засіданні Ради Організації на підставі хоча б однієї із умов, передбачених пунктами 3.10.7. Статуту Організації і підпунктами статті 7.8 цього Положення. Учасник, щодо якого розглядається питання про виключення, не бере участі у такому голосуванні.
- 7.10. Членство в Організації вважається припиненим з дати направлення Члену рішення про припинення членства в Організації рекомендованим листом з повідомленням про вручення.
- 7.11. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються черговими Загальними зборами. Якщо чергові Загальні збори уповноважать інший постійний або тимчасовий орган, скарги розглядаються протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про указані рішення, дії або бездіяльність.

## **8. Заключні положення**

- 8.1. Дане Положення затверджується рішенням Ради Організації та вступає в силу з дати прийняття відповідного рішення.
- 8.2. Зміни та доповнення до цього Положення приймаються Радою Організації.

Підписи:

Головуючий засідання \_\_\_\_\_ Пивоваренко Юрій Васильович

Секретар засідання \_\_\_\_\_ Чумаченко Сергій Вікторович